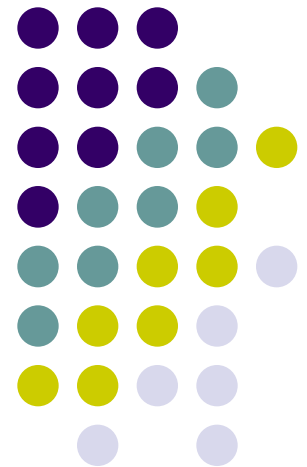
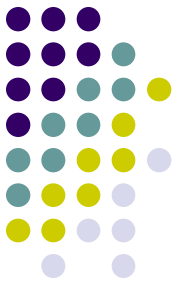


# EGZAMIN ÓSMOKKLASISTY rok szkolny 2020/2021

---





- <http://www.oke.jaworzno.pl>
- <https://cke.gov.pl/>
- <http://www.sp2.czyst.pl/>



- **Egzamin ósmoklasisty to egzamin obowiązkowy, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.**
- Przeprowadzany jest w formie pisemnej.
- Egzamin ósmoklasisty składa się z trzech części.

# Harmonogram egzaminu ósmoklasisty



## W terminie głównym:

Język polski – 25 maja 2021 roku (wtorek)

Godzina 9:00

Matematyka – 26 maja 2021 roku (środa)

Godzina 9:00

Język obcy nowożytny - 27 maja 2021 roku (czwartek)

Godzina 9:00



## **W terminie dodatkowym:**

**Język polski – 16 czerwca 2021 roku (środa)**

**Godzina 9:00**

**Matematyka – 17 czerwca 2021 roku (czwartek)**

**Godzina 9:00**

**Język obcy nowożytny - 18 czerwca 2021 roku (piątek)**

**Godzina 9:00**



Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który:

- z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty lub danego zakresu egzaminu ósmoklasisty w terminie głównym;
- przerwał dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty;
- uczeń, któremu przerwano i unieważniono daną część egzaminu ósmoklasisty w terminie głównym (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych);
- uczeń, któremu dyrektor OKE lub dyrektor CKE unieważnił daną część egzaminu ósmoklasisty.



- **Termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty:**

2 lipca 2021 roku

- **Termin przekazania szkołom wyników i zaświadczeń:**

do 8 lipca 2021 roku

- **Termin wydania zaświadczeń oraz informacji zdającym:**

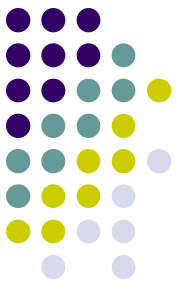
9 lipca 2021 roku

# Czas trwania poszczególnych egzaminu ósmoklasisty z poszczególnych przedmiotów



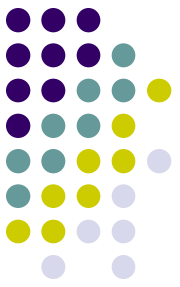
- język polski – 120 minut  
dla uczniów z przedłużonym czasem – 180 minut
- matematyka – 100 minut  
dla uczniów z przedłużonym czasem – 150 minut
- język obcy nowożytny – 90 minut  
dla uczniów z przedłużonym czasem – 135minut



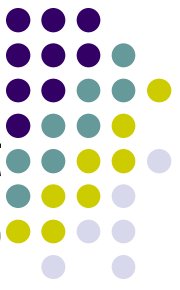


- Uczniowie będą mieć dodatkowe 5 minut przeznaczone na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi).

# Materiały i przybory pomocnicze, z których mogą korzystać zdający na egzaminie ósmoklasisty:

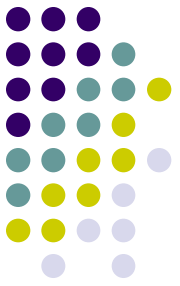


- Każdy zdający powinien mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi), niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmywalnych/ścieralnych.
- Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć linijkę. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. **Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**
- Z dodatkowych materiałów oraz przyborów pomocniczych mogą korzystać zdający, którym dostosowano warunki przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.
- Osoby z chorobami przewlekłymi, chore lub niesprawne czasowo mogą korzystać z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.
- Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.



- Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną) i okazać go w razie potrzeby. W przypadku braku odpowiedniego dokumentu tożsamość ucznia może być potwierdzona przez jego wychowawcę lub innego nauczyciela szkoły.
- **Uczniowie mają zakaz wniesienia lub korzystania w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach.**

# Przebieg egzaminu ósmoklasisty.

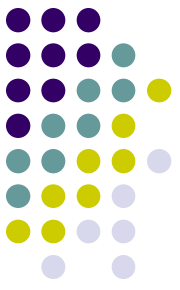


W skład zespołu nadzorującego wchodzi co najmniej 2 nauczycieli, z tym że co najmniej jeden nauczyciel jest zatrudniony w:

- szkole, w której jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, nauczyciel ten pełni funkcję przewodniczącego zespołu;
- innej szkole lub w placówce.

W przypadku egzaminu ósmoklasisty w skład zespołu nadzorującego nie może wchodzić

- w części pierwszej i części drugiej nauczyciel zajęć edukacyjnych, z zakresu których jest przeprowadzany dana część egzaminu
- w części trzeciej nauczyciel języka obcego nowożytnego, z zakresu którego jest przeprowadzany egzamin w danej sali.



## **OBSERWATORZY**

Obserwatorami egzaminu gimnazjalnego mogą być:

- delegowani pracownicy ministerstwa obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania
- delegowani przedstawiciele Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych
- delegowani przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę, szkoły wyższej, placówki doskonalenia nauczycieli i poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, posiadający upoważnienie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Obserwatorzy nie uczestniczą w przeprowadzaniu egzaminu ósmoklasisty (nie są członkami zespołu nadzorującego).



- O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzą do sali egzaminacyjnej pojedynczo i losują numery stolików, przy których będą pracować.
- W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej.
- W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
- W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście, zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.



- Po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających:
  - o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego,
  - następnie poleca zdającym sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz karta rozwiązań zadań egzaminacyjnych (j. polski, matematyka) zawierają wszystkie kolejno ponumerowane strony.
- Przed rozpoczęciem każdej części egzaminu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego, uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.

W przypadku uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego.

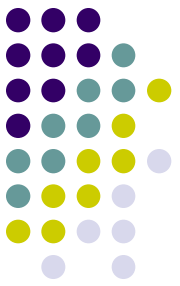


- Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy, w widocznym miejscu, czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.
- Czas pracy zdających wynosi odpowiednio:
  - w przypadku arkusza z języka polskiego – 120 minut (lub nie więcej niż 180 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)
  - w przypadku arkusza z matematyki – 100 minut (lub nie więcej niż 150 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)
  - w przypadku arkusza z języka obcego nowożytnego – 90 minut (lub nie więcej niż 135 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)





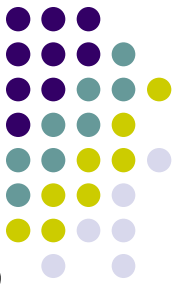
- Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy.
- Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz zapisał rozwiązania zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się).



- Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się.
- Przewodniczący zespołu nadzorującego lub upoważniony przez niego członek tego zespołu pakuje w sali egzaminacyjnej prace egzaminacyjne do zwrotnych kopert i zakleja je w obecności pozostałych osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz przedstawiciela uczniów, a następnie przekazuje niezwłocznie te koperty oraz pozostałe materiały egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.



- W przypadku:
  - stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia,
  - wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo z materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach,
  - zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom – przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi daną część egzaminu. Informację o przerwaniu i unieważnieniu zamieszcza się w protokole przebiegu egzaminu.

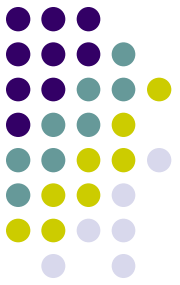


- Uczeń, któremu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego unieważnił daną część egzaminu przeprowadzanego w terminie głównym, z wyżej wymienionych powodów - przystępuje ponownie do tej części egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym w komunikacie o harmonogramie.



## **UWAGA:**

**Sposób organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w 2021 r. może zostać zmodyfikowany, jeżeli będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa sanitarnego w związku z COVID-19.**



**Dziękuję za uwagę.**

**Anna Wróblewska-Kaczorowska**