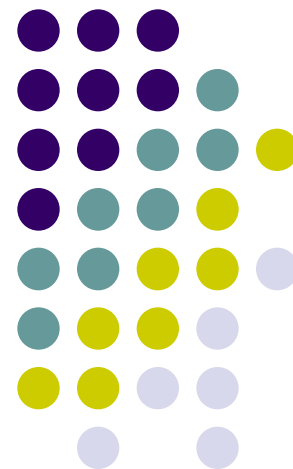
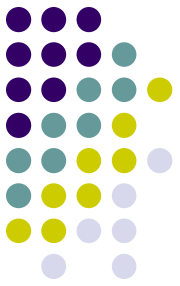
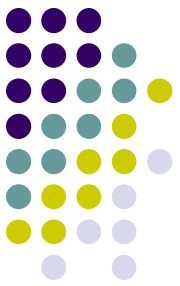


EGZAMIN ÓSMOKKLASISTY rok szkolny 2019/2020





- <http://www.oke.jaworzno.pl>
- <https://cke.gov.pl/>
- <http://www.sp2.czest.pl/>



- **Egzamin ósmoklasisty to egzamin obowiązkowy, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.**
- Przeprowadzany jest w formie pisemnej.
- Egzamin ósmoklasisty składa się z trzech części.

Harmonogram egzaminu ósmoklasisty



W terminie głównym:

Język polski – 21 kwietnia 2020 roku (wtorek)

Godzina 9:00

Matematyka – 22 kwietnia 2020 roku (środa)

Godzina 9:00

Język obcy nowożytny - 23 kwietnia 2020 roku

(czwartek)

Godzina 9:00



W terminie dodatkowym:

Język polski – 1 czerwca 2020 roku (poniedziałek)

Godzina 9:00

Matematyka – 2 czerwca 2020 roku (wtorek)

Godzina 9:00

Język obcy nowożytny - 3 czerwca 2020 roku (środa)

Godzina 9:00



Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który:

- z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty lub danego zakresu egzaminu ósmoklasisty w terminie głównym;
- przerwał daną część egzaminu ósmoklasisty;
- uczeń, któremu przerwano i unieważniono daną część egzaminu ósmoklasisty w terminie głównym (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych);
- uczeń, któremu dyrektor OKE lub dyrektor CKE unieważnił daną część egzaminu ósmoklasisty.



- **Termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty:**

19 czerwca 2020 roku

- **Termin przekazania szkołom wyników i zaświadczeń:**

19 czerwca 2020 roku

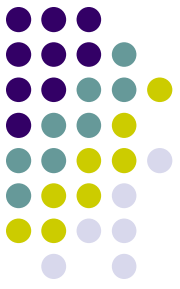
- **Termin wydania zaświadczeń oraz informacji zdającym:**

26 czerwca 2020 roku

Czas trwania egzaminu ósmoklasisty z poszczególnych przedmiotów

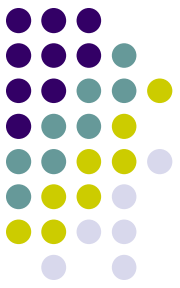


- język polski – 120 minut
dla uczniów z przedłużonym czasem do 180 minut
- matematyka - 100 minut
dla uczniów z przedłużonym czasem do 150 minut
- język obcy nowożytny – 90 minut
dla uczniów z przedłużonym czasem do 135minut



- Uczniowie będą mieć dodatkowe 5 minut przeznaczone na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi).

Materiały i przybory pomocnicze, z których mogą korzystać zdający na egzaminie ósmoklasisty:

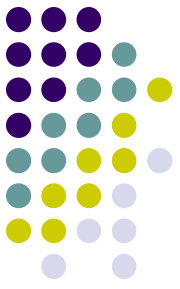


- Każdy zdający powinien mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi). Niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmazywalnych/ścieralnych.
- Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć linijkę. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. **Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**
- Z dodatkowych materiałów oraz przyborów pomocniczych mogą korzystać zdający, którym dostosowano warunki przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.
- Osoby z chorobami przewlekłymi, chore lub niesprawne czasowo mogą korzystać z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.
- Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.



- Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną) i okazać go w razie potrzeby. W przypadku braku odpowiedniego dokumentu tożsamość ucznia może być potwierdzona przez jego wychowawcę lub innego nauczyciela szkoły.
- **Uczniowie mają zakaz wniesienia lub korzystania w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach.**

Przebieg egzaminu ósmoklasisty.



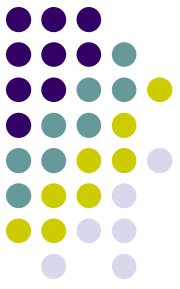
W skład zespołu nadzorującego wchodzi co najmniej 2 nauczycieli, z tym że co najmniej jeden nauczyciel jest zatrudniony w:

- szkole, w której jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, nauczyciel ten pełni funkcję przewodniczącego zespołu;
- innej szkole lub w placówce.

W przypadku egzaminu ósmoklasisty w skład zespołu nadzorującego nie może wchodzić

- w części pierwszej i części drugiej nauczyciel zajęć edukacyjnych, z zakresu których jest przeprowadzany dana część egzaminu
- w części trzeciej nauczyciel języka obcego nowożytnego, z zakresu którego jest przeprowadzany egzamin w danej sali.

OBSERWATORZY



Obserwatorami egzaminu ósmoklasisty mogą być:

- delegowani pracownicy ministerstwa obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania
- delegowani przedstawiciele Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych
- delegowani przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę, szkoły wyższej, placówki doskonalenia nauczycieli i poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, posiadający upoważnienie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Obserwatorzy nie uczestniczą w przeprowadzaniu egzaminu ósmoklasisty (nie są członkami zespołu nadzorującego).



- O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzą do sali egzaminacyjnej pojedynczo i losują numery stolików, przy których będą pracować.
- W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej.
- W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
- W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście, zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.



- Po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających:
 - o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego,
 - następnie poleca zdającym sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz karta rozwiązań zadań egzaminacyjnych (j. polski, matematyka) zawierają wszystkie kolejno ponumerowane strony.
- Przed rozpoczęciem każdej części egzaminu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego, uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.

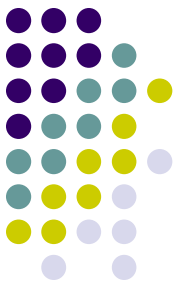
W przypadku uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego.



- Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy, w widocznym miejscu, czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.
- Czas pracy zdających wynosi odpowiednio:
 - w przypadku arkusza z języka polskiego – 120 minut (lub nie więcej niż 180 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)
 - w przypadku arkusza z matematyki – 100 minut (lub nie więcej niż 150 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)
 - w przypadku arkusza z języka obcego nowożytnego – 90 minut (lub nie więcej niż 135 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony)



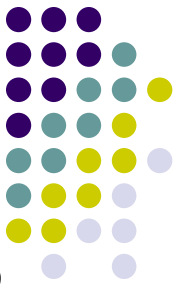
- Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy.
- Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz zapisał rozwiązania zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się).



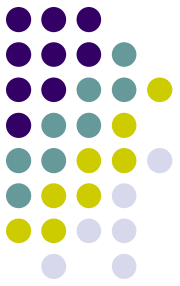
- Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się.
- Przewodniczący zespołu nadzorującego lub upoważniony przez niego członek tego zespołu pakuje w sali egzaminacyjnej prace egzaminacyjne do zwrotnych kopert i zakleja je w obecności pozostałych osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz przedstawiciela uczniów, a następnie przekazuje niezwłocznie te koperty oraz pozostałe materiały egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.



- W przypadku:
 - stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia,
 - wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo z materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach,
 - zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom – przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi daną część egzaminu. Informację o przerwaniu i unieważnieniu zamieszcza się w protokole przebiegu egzaminu.



- Uczeń, któremu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego unieważnił daną część egzaminu przeprowadzanego w terminie głównym, z wyżej wymienionych powodów - przystępuje ponownie do tej części egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym w komunikacie o harmonogramie.



Dziękuję za uwagę.